

Bienvenue sur le wiki du BIK'LAB !

Cet espace est destiné à rassembler et partager des ateliers et des documentations techniques du Bik'Lab et du [réseau des FabLabs des lycées de l'académie de Guadeloupe](#)

La sélection du jour

Découvrez un FabLab de Guadeloupe, utilisez une de nos [machines](#), découvrez un de nos [tutos](#), ou remixez un de nos [projets](#) !

Fèt'Lab BAIMBRIDGE

[Présentation et charte](#)



Installé au centre de l'établissement dans le bâtiment 5 qui héberge aussi le CDI, la cafétéria et la maison des lycéens, son équipement et ses intervenants permettent d'accompagner des projets pédagogiques et personnels dans des domaines très variés (robotique, informatique, artistique ...), pour du prototypage de la modélisation et des mesures.

Ses spécificités : La simulation avec un accompagnement par les enseignants de classe préparatoire & le "prototypage combiné" (impression 3D et matériaux composites)

[Lire la suite...](#)

Consignes de sécurité pour l'utilisation d'imprimante 3D FDM/FFF



L'installation et l'utilisation d'une imprimante 3D FDM/FFF doivent respecter un protocole de sécurité strict :

1. l'**installation** effectuée par un maker du BIK'LAB ou un représentant habilité ;



2. **utilisation** sous la supervision d'un maker du BIK'LAB ou d'un représentant habilité ;
3. **choix des matériaux/paramètres** validé un maker du BIK'LAB ou un représentant habilité.

[Lire la suite...](#)

Bonnes pratiques pour le partage de fichiers

Le partage de fichiers est un élément incontournable dans un projet. Cet article résume quelques bonnes pratiques à observer pour s'assurer que

- le fichier est lisible pour les humains sur la majorité des supports et dans la majorité des environnements logiciels ;
- le fichier est accessible pour des systèmes logiciels automatisés (programmes, IA ...).

Résumé :



1. **Privilégiez des fichiers au format PDF(.pdf)** et, sauf besoin particulier, **évités d'utiliser des formats bureautiques natifs**, comme du traitement de texte (.docx, .odt), du tableur (.xlsx, .ods), ou des présentations (.ppt, .odp).
2. **Utilisez des noms de fichiers simples**, c'est à dire, **sans espace, et sans caractères diacritiques** (caractères accentués, cédilles etc.)
3. **Utilisez uniquement des lettres minuscules** : pas de majuscule dans les noms de fichiers.
4. **Choisissez un nom de fichier signifiant** : idéalement, le nom du fichier doit permettre à un humain d'en saisir le contenu, sans forcément l'ouvrir ni en consulter les méta-données.

Exemples

Mon fichier.docx : pas OK :



- Mon_fichier.pdf : correct ;
- Mon-fichier.pdf : correct ;
- mon_fichier.pdf : correct ;
- mon-fichier.pdf : correct ;
- description_systeme.pdf : OK.

analyse-système.pdf : pas OK :

- analyse-systeme.pdf : OK ;
- analyse système.pdf : pas OK.



traduction français kréyol.docx : pas OK :

- traduction_francais_kreol.pdf : OK.

Créer un FabLab mobile



La documentation sur la création de FabLab est assez abondante. La démarche de création d'un FabLab mobile ajoute des problématiques spécifiques et nouvelles par rapport à la création d'un FabLab sédentaire, installé dans un bâtiment.

Dans cet article, nous partageons notre expérience du BIK'LAB pour la création du [BIK'LAB mobile](#), un fablab nomade et autonome, et résumons certains points importants, spécifiques à la création d'un FabLab nomade, à prendre en compte dès le début du projet.

[Lire la suite...](#)

Contribuer au Wiki



From:

<https://wiki.lebiklab.fr/> - Wiki Le BIK'LAB

Permanent link:

<https://wiki.lebiklab.fr/doku.php?id=start&rev=1675038569>

Last update: **04/04/2024 15:35**

